

近畿本部 農林水産部会 幹事会 議事次第

日 時:令和3年3月21日 19:00～20:30

場 所:Web 会議

1. はじめに

部会長挨拶

2. 前回からの状況報告事項

- ・年次大会日程内容等
- ・印鑑作成
- ・新幹事の就任に関して

3. 議 事

議案1 会則改訂案に関して

議案2 会計規則案に関して

その他事項

議 事 録

1. 議 事 公益社団法人日本技術士会近畿本部農林水産部会 幹事会

2. 日 時 令和3年3月21日 19:00-20:30

3. 場 所 Web 会議

4. 内 容

あいさつ

綾木部会長
議事進行、宇田幹事が進める。

連絡事項

1) 年次大会日程内容等
日時 4月17日(土) 18:30～
場所 Zoom による Web 形式

●年次大会 30 分程度

令和2年度[2020年度] 活動報告

令和2年度 会計報告

監査報告

幹事の退任・補充について・・・新保氏退任、坂元氏就任

令和2年度 事業計画(案)についての賛否

令和3年度 予算計画(案)についての賛否

その他 会則改訂等本日の議案として決定し総会で諮る

●講演会 質疑応答含みで1時間程度

宇田幹事を担当幹事として部会長と相談の上決定する事ですとなる。

印鑑作成合計(税込) 10,234(円) 口座開設に向けて購入を決定

議 事
議案 1

会則改訂案に関して

越知幹事と宇田幹事で新旧対象表で説明。

・会則委改訂の趣旨

WE b 形式での活動を主体となる状況で、参加費は銀行振り込みにならざるを得ない。浦幹事が郵便局と事前協議しているが、口座開設に求められる会則の体裁についてサンプルを参考にして整えなければならない。

部会の所在地、部会会員の定義、予算の議決方法等について大幅に見直す必要がある。

結 果

様々な意見が交わされ原案を修正し、総会議案とすることとなった。

修正案は宇田、越知幹事が整えて、総会までに各幹事に周知することとなった。

議案 2

会計規則案について

宇田幹事から説明

◆経費に関する（素案）

- 1) 会員から先受け金として、年間講習開催予定時間数分を上限として一括して前納して頂き、特別会計にプールして、参加毎に一般会計へ繰り入れる。1人あたり、500円／講習1時間相当前納額としては3,000円を想定。
- 2) 参集講習を併用する場合も想定。
参集の場合は、当日徴収も可能とする。・・・見学会、4部会合同講演会を想定

事後徴収では、未収入金を抱えるリスクが生じるので避けたい。毎回徴収すれば手数料が過負担となる。

また事前に参加費を徴収して預かるとなれば、会計規定をきちんと定めておかなければ、会員にも不安が生じる。

現在は現金で会計幹事が預かっているが、口座を開設すれば入出金のルールを定めなければ、むやみに出し入れができない。

上記を踏まえて、以前の派遣先である公法人の会計規則を参考に作成する。中桐幹事、越知幹事と相談の上、案を総会までに報告するので一任願いたい。

結 果

様々な意見が交わされ、総会までに原案を各幹事に周知了解の上議案とすることとなった。

終 了 20:30 分

令和3年2月24日、農林水産部会 幹事会において上記の通り議事が行われた。

《出席幹事》

部会長 綾木 光弘 幹 事 中桐 栄

幹 事 浦 博善 幹 事 宇田 毅（文責者 印）

オブザーバー出席 坂元 通夫